

Un(e) agent technique en maintenance des bâtiments (H/F)

Temps complet – 35 heures hebdomadaires

Poste à pourvoir à compter du 1^{er} septembre 2026
CDD d'un an renouvelable

CONTEXTE DU RECRUTEMENT

La Communauté de communes du Pays des Vans en Cévennes est située en limite sud-ouest du département de l'Ardèche et limitrophe avec les départements du Gard et de la Lozère.

Elle compte 15 communes et sa population s'approche de 10 000 habitants. Elle bénéficie également d'une forte attractivité touristique.

Les services de la collectivité (70 agents) sont organisés en 7 pôles sous l'autorité de la Direction Générale des Services.

DESCRIPTIF DE L'EMPLOI

Placé sous l'autorité hiérarchique directe du responsable du service bâtiment, l'agent aura la charge de l'entretien courant des bâtiments de la Communauté de communes.

Vos missions seront les suivantes :

Activités principales :

- Répondre aux demandes d'intervention en bâtiment de tous les services
- Organiser et planifier, en accord avec le responsable hiérarchique, tous les travaux d'amélioration et d'entretien des bâtiments
- Réaliser les travaux en régie (intérieur et extérieur aux bâtiments)
- Etablir les devis et participer au suivi des travaux réalisés par les prestataires extérieurs
- Participer au suivi mensuel de la consommation eau et énergie de tous les bâtiments
- Gérer le parc de véhicules légers de la Communauté de communes (entretien préventif et curatif)
- Assurer la planification des visites de contrôle réglementaire pour les bâtiments et les véhicules et réaliser (ou faire réaliser) toutes interventions pour mise en conformité
- Gérer le stock de produits d'entretien et réaliser les commandes annuelles

Activités ponctuelles :

L'agent pourra intervenir ponctuellement en renfort du service technique et environnement ainsi que pour préparer la logistique des événements de l'intercommunalité (don du sang, vœux président, forum emploi, ...)

PROFIL DEMANDÉ

Idéalement une formation dans le domaine des travaux bâtiments avec une **expérience significative obligatoire**, le candidat saura travailler en autonomie et rendre compte de l'avancée des dossiers.

Possédant idéalement une habilitation électrique et AIPR ainsi qu'une habilitation travail en hauteur, ainsi que le **permis B obligatoire**, il est demandé les connaissances suivantes :

- Connaissances techniques nécessaires de fonctionnement des différents types de machines, outillages et matériels
- Connaissance bâtiment (électricité, plomberie et petite maçonnerie)
- Connaissances de l'environnement professionnel
- Connaissances des consignes de sécurité
- Bonne condition physique
- Bon niveau rédactionnel

Savoir-faire

- Savoir identifier et quantifier des situations à risque
- Utiliser tronçonneuse, débroussailleuse, élagueuse, disqueuse, perforateur ...
- Savoir anticiper des besoins
- Savoir gérer son temps
- Savoir s'adapter aux différents milieux
- Savoir écouter
- Faculté d'adaptation et prise d'initiative
- Polyvalence
- Compétence relationnelle et être bon communicant

Savoir être et attitudes requises

- Efficacité dans l'emploi et adaptabilité
- Implication dans le travail
- Sens de l'organisation et de la méthode
- Compétences professionnelles
- Travail en équipe
- Capacité d'exercice des fonctions
- Ponctualité et disponibilité
- Discrétion professionnelle, secret professionnel et devoir de réserve

CONDITIONS D'EXERCICE

- **Lieux de travail**
 - Interventions sur les bâtiments et le territoire de la Communauté de communes
- **Horaires de travail**
 - Horaires réguliers

CADRE D'EMPLOIS, TEMPS DE TRAVAIL HEBDOMADAIRE ET RÉMUNÉRATION

- Cadre d'emploi des adjoints technique territoriaux (Catégorie C)

- Poste à pourvoir le 1^{er} septembre en CDD d'un an renouvelable
- Temps complet, 35 heures hebdomadaires
- Rémunération basée sur grilles indiciaires + CNAS, régime indemnitaire, participation prévoyance et mutuelle labellisée, véhicule de service

CANDIDATURES

**** Par mail ****

Lettre de motivation (LM) et Curriculum Vitae (CV) à adresser **avant le 23 août 2025** à :

MONNE Charlotte – Responsable RH

rh@cdc-vansencevennes.fr

**** Sur notre site internet ****

<https://www.cdc-vansencevennes.fr/offres-demploi-et-recrutement/>

**** Informations importantes ****

La lettre de motivation ne doit pas être écrite dans le corps du mail mais sur un document annexe spécifique

Merci de nommer vos fichiers envoyés en indiquant « CV Nom Prénom », « LM Nom Prénom » au format PDF uniquement

Pour tout renseignement complémentaire, contacter le 04 75 37 41 22

Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.